



Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Domenico MASCIARI

Via della cavallerizza a Chiaia n. 8

80100 Napoli (Italia)

+39 3464354674 +39

3466556306

villalacolombaia@libero.it

MSN villalacolombaia@libero.it

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

01/2010 - a tutt'oggi

Partner studio legale

Masciari & Masciari
Corso Umberto 1, 35, 80100 Napoli

Gestione pratiche diritto amministrativo, documentazione contabile generale, relazione con la clientela

01/2010 - a tutt'oggi

Direttore

"Hotel Villa La Colombaia"
P.le De Lauzieres, n.1 - 80121 Portici (NA)

Direzione hotel, amministrazione, eventi e rapporti con la clientela

AMMINISTRATORE

DK s.a.s.

P.le De Lauzieres, n.1 - 80100 Portici (NA)

Gestione alberghiera, ristorazione e complesso piscine.

01/2007-07/2011

Socio

MB3 Solutions

Società pubbliche relazioni ed eventi
Via De Gasperi, 55 - 80100 Napoli

Assistenza presso gli uffici amministrativi della società, alla contabilità di cassa e gestione dei contatti con la rete dei clienti; gestione delle forniture e delle attrezzature eventi.

Presidente GAP (gruppo azione popolare)

Via De Gasperi 55, - 80100 Napoli

Assistenza legale e fiscale lavoratori.

01/2000-05/2005

Socio SWM

Società servizi allestimenti per lo spettacolo
Via De Gasperi 55 - 80100 Napoli

Gestione amministrativa, responsabilità forniture e attrezzature per lo spettacolo.

a.a. 2008-2009

Laurea in Scienze dell'amministrazione

"Parthenope", Università di Napoli, Facoltà di Giurisprudenza

- diritto amministrativo
- economia aziendale
- economia e gestione delle imprese

09/1988-07/1993

Maturità classica

Istituto Pontano

Corso Vittorio Emanuele, n.58

80100 - Napoli



- letteratura italiana
- letteratura latina e greca
- storia contemporanea
- lingua straniera (inglese, francese,)

22/12/2008

CERTIFICATO ECDL(European Computer Driving Licence)

ECDL Certificate
Skill Card N.IT 1527837
AICA – Milano ECDL Foundation

Office 97, Excel, Access, Internet Explorer
Centro AICA 20121 Milano – P.le R. Morandi, 2

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Lingue straniere

Inglese
Francese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C1	C1	C1	C1	B2
B1	B2	B1	B1	A2
-	-	-	-	-

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, fine settimana)

Competenze organizzative e gestionali Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico e alle varie problematiche delle attività lavorative

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente base

Competenze digitali - Scheda per autovalutazione

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel e Access.

Altre competenze - competenze sportive: esperienza agonistica in sci, equitazione, nuoto.

Patente di guida A - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.