



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Scuotto Ciro**  
Indirizzo(i) Via Gaetano Salvatore n.474  
80131 Napoli (Italia)  
Telefono(i) Cellulare | +39 3294793525  
E-mail Scuottociro1958@libero.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 15/12/1958  
Sesso Maschio

### Occupazione desiderata / Settore professionale

### Gestione Qualità

### Esperienza professionale

Date	01/08/2007 – 01/06/2019
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato
Principali attività e responsabilità	Esperto Istruttore e controllo qualità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Napoli Servizi Centro Direzionale Isola C1, Via Porzio N°1 , 80143 Napoli ( Italia)
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica
Date	14/09/1995 – 01/08/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Servizio Civile
Principali attività e responsabilità	Collaboratore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	LSU Comune di Napoli Piazza Municipio N°1, 80100 Napoli (Italia)
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica
Date	02/09/1994 - 14/08/1995
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato
Principali attività e responsabilità	Direttore Commerciale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	LTD.Hoknay Road 265 Londra (UK)
Tipo di attività o settore	Settore Tessile

Date 02/03/1980 - 02//1994  
 Lavoro o posizione ricoperti Direttore Commerciale e Produzione  
 Principali attività e responsabilità Assistenza docenti istituto materno  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Diomira Srl,  
 Via Alfano n°3, 80100 Napoli (Italia)  
 Tipo di attività o settore Settore Tessile

### Istruzione e formazione

Date 03/09/1973 - 03/07/1978  
 Titolo della qualifica rilasciata Diploma Ragioniere / Perito Commerciale  
 Principali tematiche/competenza professionale acquisite. Espressione italiana, matematica, scienze, lingua straniera (inglese, francese)  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione L'Istituto Tecnico Commerciale Statale "A.Diazi"  
 Via Dei Tribunali , 370 80100 Napoli (Italia)  
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola secondaria superiore

### Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**  
 Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione  
 Livello europeo (\*)

**Inglese**  
**Francese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente autonomo	C1	Utente autonomo	C1	Utente autonomo	C1	Utente autonomo	C1	Utente base
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura . Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, fine settimana)

Capacità e competenze organizzative Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro.  
 Sono in grado di lavorare in situazioni di stress alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela

Capacità e competenze tecniche Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel e Access . Capacità di analizzare curriculum vitae e gestire colloqui di lavoro. Buona capacità di navigare in Internet

Capacità e competenze informatiche Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel e Access che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate alla gestione del personale

Altre capacità e competenze Fin dall'infanzia mi sono accostata alla sport che pratico tutt'ora.

Patente A/B

DICHIARAZIONE :Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge 13 del D. Lgs. 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura

Firma: **Ciro Scutto**