

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BEMBO GIOVANNI**
Indirizzo **CORSO VITTORIO EMANULE 455**
Telefono **338.4032907**
Fax
E-mail giovannibembo@alice.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 30/10/57

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **dal 1983 al 1988**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
CONSULTA REGIONALE DEGLI HANDICAPPATI DELLA REGIONE CAMPANIA
Via Don Bosco 4/F 80142 Napoli
Associazione per la tutela dei diritti dei portatori di handicap
Responsabile
Presidente del Consiglio di Amministrazione
- **dal 1983 al 1989**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
COMITATO CONSULTIVO DELLA REGIONE CAMPANIA
Via Santa Lucia n. 81 – 80100 – Napoli -
Assessorato Regionale alla Sanità Regione Campania
Rappresentante della Consulta Regionale della Campania
Componente Effettivo
- **dal 1988 al 1990**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
CONSULENTE
Democrazia Proletaria – piazza Plebiscito Palazzo Reale – Napoli -
Rappresentante del Coordinamento politiche sull'handicap
Coordinatore
- **dal 1990 al 2005**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
COORDINAMENTO REGIONALE DEGLI HANDICAPPATI REGIONE CAMPANIA
Corso vittorio emanuele 455
Associazione per la tutela dei diritti dei portatori di handicap
Attività di Coordinamento, programmazione e progettazione interventi a favore dei Disabili
Presidente del Consiglio di Amministrazione
- **dal 1990 al 1996**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
CONSULENTE
PRIF S.r.L. di Casapulla –Caserta-
Centro di Riabilitazione Convenzionato con il SSN Assistenza specialistica Disabili
Consulente e programmazione dei servizi a favore dei disabili
Coordinatore ed organizzazione del lavoro agli standards qualitativi ex L.R. n. 11/84

- **dal 1990 al 1996**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - **dal 1990 al 1998**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - **dal 1990 al 2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - **dal 1991 al 1991**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - **dal 1992 al 1993**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - **dal 1994 al 1994**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - **dal 1996 al 2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - **dal 1997 al 2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- CONSULENTE**
GIFOA S.r.L. di Sant'Arpino – Casoria – Napoli-
Centro di Riabilitazione Convenzionato con il SSN Assistenza specialistica Disabili
Progettazione tecnica e strutturale delle attività Riabilitative
Coordinatore ed organizzazione del lavoro
- ISPETTORE**
Coordinamento Regionale degli Handicappati Via F. acton n. 5 – Napoli -
Associazione Tutela Diritti portatori di handicap
Verifica requisiti ambientali e strutturali dei Centri di riabilitazione
- CONSULTA COMUNALE PER LE PROBLEMATICHE DEI PORTATORI DI HANDICAP COMUNE NAPOLI**
Assessorato alle Politiche Sociali – Piazza Municipio – Napoli
Interventi di politica sociale a favore delle fasce deboli
Membro effettivo
- AIAS DI MILAZZO**
Messina
Gestione servizi ad internato e semi internato per portatori di handicap
Commissario ad acta
Risanamento dei Centri per assistenza ai disabili
- FONDATORE DELLA COOPERATIVA SOCIALE “SOLARIA” A.R.L.**
Solaria Galleria Principe Umberto I – Napoli-
Cooperativa Sociale ed assistenziale
- AIAS DI SALERNO**
Via Colombo n. 145 – Salerno -
Gestione di cEntri e Cliniche per Disabili
Ispettore
Verifiche irregolarità amministrative nella gestione di n. 4 Centri Convenzionati con il SSN
- RESPONSABILE, COORDINATORE NONCHÈ IDEATORE DI ATTIVITÀ FORMATIVE**
Coordinamento Regionale Handicappati
Tutela dei Disabili e dei loro rispettivi genitori
Formazione Professionale per operatori in ambito assistenziale e sanitario
Responsabile e Direttore dei Corsi
- PROGETTISTA ATTIVITÀ FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATA**
Coordinamento Regionale Handicappati Centro Direzionale Isola G/1 Scala D
Associazione tutela dei diritti dei disabili
Corsi autofinanziati ex L.R. n. 19/87

<ul style="list-style-type: none"> • dal 1997 al 2005 • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DOCENZA Coordinamento Regionale Handicappati Centro Direzionale Isola G/1 Scala A int. 32</p> <p>Associazione tutela dei diritti dei disabili Docente della Materia Welfare State corsi assistente geriatrico e dei servizi tutelari Docente titolare</p>
<ul style="list-style-type: none"> • dal 1997 al 1998 • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>PROGETTISTA Coordinamento Regionale Handicappati Centro Direzionale Isola G/1 Scala A int. 32</p> <p>Associazione tutela dei diritti dei disabili Ideatore del primo corso sperimentale biennale operatore socio sanitario DGRC n. 677/97 Progettista, Coordinatore e docente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • dal 1998 al 2000 • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>CONSULTA COMUNALE PER LE PROBLEMATICHE DEI PORTATORI DI HANDICAP COMUNE DI PAGANI Assessorato alle Politiche Sociali – Piazza Municipio – Pagani – Salerno -</p> <p>Interventi di politica sociale a favore delle fasce deboli Membro effettivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • dal 1999 al 2003 • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>PROGETTISTA SERVIZI DI ASSISTENTATO MATERIALE SCOLASTICO AGLI ALUNNI DISABILI Cooperativa Magnifica Uno Centro Direzionale Isola G/1 Scala D</p> <p>Cooperativa Sociale, Assistenziale e Sanitaria ex Legge n. 381/91</p> <p>n. 4 progetti per appalto pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • dal 1999 al 2003 • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>PROGETTISTA SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI Cooperativa Magnifica Uno Centro Direzionale Isola G/1 Scala D</p> <p>Cooperativa Sociale, Assistenziale e Sanitaria ex Legge n. 381/91</p> <p>n. 4 progetti per appalto pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • dal 1999 al 2003 • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>PROGETTISTA SERVIZI E LABORATORI EX LEGGE N. 104/92 Cooperativa Magnifica Uno Centro Direzionale Isola G/1 Scala D</p> <p>Cooperativa Sociale, Assistenziale e Sanitaria ex Legge n. 381/91</p> <p>n. 6 progetti per appalto pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • dal 2003 al 2003 • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>PROGETTISTA SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA Cooperativa Magnifica Uno Centro Direzionale Isola G/1 Scala D</p> <p>Cooperativa Sociale, Assistenziale e Sanitaria ex Legge n. 381/91</p> <p>n. 1 progetti per appalto pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • dal 1980 al 2010 • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PROFESSIONALE Coordinamento Regionale degli handicappati</p> <p>Tutela dei diritti dei portatori di handicaps Esperto Esperto</p>

• dal 1998 al 2013

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1970
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PROGETTUALITÀ E COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI DI FORMAZIONE

Tutela dei diritti dei portatori di handicaps

Esperto

Esperto

Tutela dei diritti dei portatori di handicaps

BORDIGA PONTICELLI

Licenza media

ITALIANO

SPAGNOLO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

LE COMPETENZE RELAZIONALI SONO ECCELLENTI, PERCHÉ DA CIRCA 20 ANNI RIVESTE CARICHE DI MASSIMA RESPONSABILITÀ PER CUI IL RELAZIONARSI CON GLI ALTRI DIVENTA UNO STRUMENTO INDISPENSABILE PER LA COMUNICAZIONE LADDOVE IL LAVORO DI GRUPPO E DECISIONALE LO RICHIEDA.

NEGLI ANNI HO ACQUISITO SPECIFICHE COMPETENZE ORGANIZZATIVE PROGETTUALI NONCHÉ AMMINISTRATIVE. INFATTI MOLTI PROGETTI REALIZZATI SIA PER GLI ENTI IN CUI HO RIVESTITO E RIVESTO LA CARICA DI PRESIDENTE SIA PER CONTO TERZI, HANNO FAVORITO L'IMPLEMENTO SPECIFICO E LA CONOSCENZA NONCHÉ L'ACQUISIZIONE DI NUOVE TECNICHE ORGANIZZATIVE SIA NELLA GESTIONE DI APPALTI PUBBLICI SIA L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO SVOLTO DAI VOLONTARI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Conoscenza ed uso ottimale del computer in modo particolare dei programmi di microsoft office nonché il publisher e programmi di archiviazione dati.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

LA MUSICA CLASSICA E IL JAZZ AFFASCINANO LA MIA SENSIBILITÀ. HO SCRITTO N. 6 RACCOLTE DI POESIE E TRE SAGGI.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

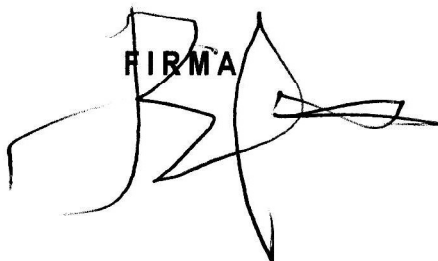
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PUBBLICAZIONE DI UN LIBRO "IN DIRETTA DAL TAIGETO" CHE RAPPRESENTA UNO STRUMENTO DI RIFLESSIONE SULL'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITARI RIVOLTI ALLE FASCE DEBLI

PATENTE O PATENTI

Il sottoscritto Consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, Inoltre autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

FIRMA



NAPOLI 13 SETTEMBRE 2021